दमक नगरपालिका, झापा

# स्थानीय राजपत्र

खण्ड : संख्या : ५ मिति २०७५।४।१

## भाग-२

## दमक नगरपालिका, झापा

**पृष्ठभूमि**

दमक नगरपालिका दिनानु दिन तीव्र शहरी करणतर्फ अघि बढी रहेको छ । क्षेत्रफलको हिसाबले नेपालका ठूला नगरपालिकाहरु मध्ये पर्ने दमक नगरपालिकाले २०६९ साल श्रावण महिना देखि 'राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता' र संसोधित 'भवन तथा योजना मापदण्ड-२०६९' कार्यान्वयनमा ल्याएको छ । २० फिट चौडा बाटोलाई मात्र नगरपालिकाले विकास निर्माणका योजना उपलब्ध गराउने नीति विगत वर्ष देखि नै लागू भए तापनि २० फिट भन्दा कम चौडाईका बाटाहरु खुल्न रोक नलगाएको कारण २०६९ श्रावण भन्दा अगाडि थुप्रै बाटाहरुको चौडाई २० फिट भन्दा कम राखी खोलिएको अवस्थाले सुन्दर र व्यवस्थित शहर निर्माणको लागि अवरोध पुर्‍याएको छ । शहरमा ठूला ठूला घरहरु बन्नु वा शहरको क्षेत्रफल बढ्नु मात्र उपलब्धी मानिदैन, वास्तविक सुन्दर, सुरक्षित र स्वच्छ सेवा सुविधायुक्त नगर निर्माण गर्न फराकिलो बाटो, खुल्ला क्षेत्र एवं

व्यवस्थित बस्ती हुन अत्यन्त आवश्यक छ, त्यस्तो शहर मात्र वास्तवमा समृद्ध हुन्छ ।

दमक नगरपालिकाले कार्यान्वयनमा ल्याउने हरित नगर, विश्वको अग्लो बुद्धको मूर्ती निर्माण, औद्योगिक पार्क स्थापना, दमक सिटी हल निर्माण भ्यू टावर निर्माण जस्ता ठूला ठूला राष्ट्रिय गौरवका योजनाहरुको कारणले पनि अब दमक नगरमा बाटो, ढल, खुल्ला स्थान र बस्ती विस्तारमा संवेदनशील हुनै पर्नेछ ।

२०७२ साल वैशाख १२ गते नेपालमा गएको विनासकारी भूकम्प र सो पश्चात गएको पराकम्पले जनधनको अपुरणीय क्षति पुऱ्याए पश्चात संघीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालयबाट विशेष गरी जोखिम न्यूनिकरण तथा विपद व्यवस्थापन कार्यलाई सम्बोधन गर्ने गरीको २०७२।२।४, २०७२।३।८ र २०७२।४।३१ गतेको प्राप्त निर्देशन तथा मार्गदर्शन बमोजिम विशेषतः जग्गा विकास/प्लटिङ्गलाई अनिवार्य व्यवस्थित गर्नुपर्ने भई दमक नगरपालिकाको "संशोधित भवन तथा योजना मापदण्ड-२०७४" र "बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड-२०७२" लाई समेत आधार बनाई दमक नगरपालिकाले २०७५ साल वैशाख महिनादेखि प्लटिङ्ग सम्बन्धी कार्यनीति पारित गरी कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरेको छ ।

## जग्गा प्लटिङ्ग सम्बन्धी कार्यनीति

१) जग्गा प्लटिङ्ग गर्ने सम्बन्धित व्यक्ति वा संस्थाले दमक नगरपालिकाको "भवन तथा योजना मापदण्ड-२०६९" र "बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत मापदण्ड-२०७२" मा व्यवस्था भए अनुरुपको प्लटिङ्ग नक्सा प्राविधिकबाट तयार गरी नगरपालिकाले तोकेको निश्चित ढाँचाको फाराम भरी तोकिएको दस्तुर बुझाई पेश गर्नु पर्नेछ ।

२) उक्त प्लटिङ्ग नक्साको आवेदन नगरपालिकामा दर्ता भएको मितिले १५ दिन पछि स्थलगत सर्जमिन गरी सम्बन्धित सँधियारहरु र सम्बन्धित वडा अध्यक्षको रोहवरमा ७ जना व्यक्तिलाई राखी प्रकृया

पूरा भए पश्चात नपाले प्लटिङ्ग गर्न इजाजत उपलब्ध गराउन नगरपालिकाले सक्नेछ ।

३) प्लटिङ्ग गर्न इजाजत प्राप्त भएपछि सम्बन्धित व्यक्ति वा संस्थाले सम्बन्धित मालपोत कार्यालय वा नापी कार्यालय दमकबाट नगरपालिकामा पेश गरेको उक्त प्लटिङ्ग नक्साको आधारमा प्रमाणित एवम् आधिकारिक फाईल नक्सा बनाई नपामा पेश गर्नुपर्नेछ ।

४) सम्बन्धित व्यक्ति वा संस्थाले प्लटिङ गर्न स्वकिृति लिन पेश गरिएका नक्सा लगायत कागजात फाइलिङ गरी अमिन उपशाखामा राखिने छ र सोही आधारमा घरबाटो सिफारिस गरिनेछ ।

५) प्लटिङ्ग इजाजत लिए पश्चात प्रस्तावित स्वीकृत प्लटिङ्ग नक्सा बमोजिम बाटो, नाला, विद्युत पोल ११ मी. अग्लो र चारफेज तार जडान, तार, कल्भर्ट, खुल्ला जग्गा, हरियाली वृक्ष रोपण सहितको सम्पूर्ण पूर्वाधार निर्माण कार्यको ५० प्रतिशत काम सम्पन्न भइसके पश्चात नपाको प्राविधिकबाट स्थलगत निरीक्षण गरी प्राप्त प्रतिवेदनको आधारमा नपाले जग्गा खरिद बिक्रीको सिफारिस प्रकृया अघि बढाउनेछ ।

६) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा मुख्य सडकबाट प्लटिङ्ग गरिने जग्गासम्म जोड्ने बाटो अनिवार्य ३० फिट चौडाईको हुनु पर्ने र अन्य सबै बाटोहरु नाला बाहेक अनिवार्य २० फिट चौडाईको हुनुपर्नेछ । साथै जग्गा खरिद बिक्री गर्दा नाला बाहेक २० फिट बाटो फायल नक्सा मै कित्ता काट गरी नेपाल सरकारको नाममा चढाउनु पर्नेछ ।

७) नयाँ बाटोको घुम्ती वा मोडको न्यूनतम अर्धव्यास बाटो चौडाई भन्दा २०% (प्रतिशत)ले बढी चौडा भएको हुनुपर्नेछ ।

८) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा जोखिम न्यूनिकरण तथा विपद व्यवस्थापन, वातावरण सन्तुलन तथा हरित नगरलाई समेत सम्बोधन गर्नेगरी न्यूनतम १०% खुल्ला जग्गा राखी उक्त जग्गामा वृक्षरोपण, सार्वजनिक धारा, शौचालय, सूचनापाटी, पुस्तकालय, खेल मैदान, बालउद्यान तथा सार्वजनिक भवन आदि निर्माण गर्नु गराउनु पर्नेछ ।

९) सार्वजनिक जग्गा एवम् साविकको कुलो, पैनी, खोल्सी, खहरे आदिलाई कित्तामा समावेश गरी प्लटिङ्ग गर्न पाइने छैन । साथै चलिरहेको पैनी, खोल्सी, खहरे खोलाको अधिकार क्षेत्र कायम गरी वातावरणीय हिसाबले समेत उक्त क्षेत्रलाई संरक्षण तथा सम्बर्द्धन गर्नुपर्नेछ ।

१०) खोला, खहरे, होली आदि भएको ठाउँमा प्लटिङ्ग गर्दा स्थलगत निरीक्षण एवम् सर्भेक्षण गरी खोलानाला वा सार्वजनिक जग्गाको भाग छोडी अनिवार्य खोलानाला तर्फ नै बाटो बनाई खोलाबाट बस्ती सुरक्षित राख्न वृक्षारोपण गरी ग्रीन बेल्ट बनाउनु पर्ने ।

११) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा बाटोमा न्यूनतम गुणस्तरीय ग्राभेल गरेको हुनुपर्छ ।

१२) बाटोको दुवैतर्फ पानी बग्ने लेभल मिलाई निकास अनिवार्य हुनेगरी न.पा.ले दिएको डिजाइन अनुसार ढक्कन सहितको नाला तयार गर्नु पर्नेछ । साथै बाटोको दुवै तर्फ वृक्षरोपण समेत गर्नुपर्नेछ ।

१३) निर्माण सामग्री गुणस्तरीय प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

१४) प्लटिङ्ग बाटोमा गुणस्तरीय विद्युत ११ मी. अग्लो र फोर फेज तार जडान गर्नु पर्नेछ ।

१५) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा अनिवार्य खानेपानी संस्थाले सिफारिस गरेको गुणस्तरीय पाईप बिछ्याउनु पर्नेछ साथै उपलब्ध सुविधाहरुको व्यवस्था गर्नुपर्नेछ ।

१६) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा सँधियारसँग जोडिएको सिमानाबाट बाटो खोल्नु परे सँधियारले समते उक्त प्लटिङ्ग बाटोमा जग्गा छाड्नु पर्ने अवस्था आएमा सँधियारको आधिकारिक लिखित स्वीकृति लिनुपर्नेछ । सँधियार सहमत नभए प्लटिङ्ग गर्ने व्यक्ति वा संस्था आफैले मापदण्ड बमोजिम एकलौटी बाटो खोली सँधियारको जग्गा सानु मुख भएको घडेरी भए पछि बन्ने घरलाई वा घर बनी सकेको अवस्था भए सो घरलाई भविष्यमा खानेपानीको पाइप विस्तार, विद्युत पोल तार विस्तार, टेलिफोन लाइन विस्तार आदिले असर नपार्ने गरी व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।

१७) प्लटिङ गर्दा अमिन तथा प्राविधिकले स्थलगत निरीक्षण एवम् सर्वेक्षण गरी प्रत्येक प्लटहरु सकेसम्म बाटोसँग लम्ब (९०°) हुनेगरी प्लटिङ कित्ताकाट गरिनेछ ।

१८) प्लटिङ्ग गर्दा छेउछाउमा अन्य बाटो, ढल, खानेपानी आदि संरचनाहरुको क्षति पुऱ्याएमा प्लटिङ्ग गर्ने व्यक्ति वा संस्थाले नै मर्मत सम्भार गरिदिनु पर्नेछ ।

१९) न.पा.बाट ईजाजत प्राप्त भए पश्चात अन्य प्लटिङ्गकर्ता वा व्यक्तिले प्लटिङ्ग नक्सा अनुसार पुरै जग्गा बिक्री गरी ईजाजत नामसारी गर्न सक्नेछ ।

२०) माथि उल्लेखित बुँदाहरुमा जे जस्तो उल्लेख भए तापनि प्लटिङ्ग कर्ताले ५०% जग्गा बेचबिखन गरिसक्दा पनि स्वीकृत प्लटिङ्ग नक्सा बमोजिम पूर्वाधारहरुको निर्माण सम्पन्न नगरे न.पा.ले सम्बन्धित वडाको सिफारिसमा उक्त प्लटिङ्गको बाँकी जग्गा खरिद बिक्री रोक्का राख्नेछ ।

२१) जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा व्यवसायिक भावनाका साथै सामाजिक भावनालाई समेत जागृत गर्नुपर्नेछ ।

२२) पाँच कट्ठा भन्दा वढी जग्गा प्लटिङ गर्नु परेमा नेपाल सरकारको नियमानुसार अनिवार्य कम्पनी दर्ता गरी प्लटिङ इजाजत लिनु पर्नेछ । तर पैत्रिक सम्पत्ति तथा अंश वन्डाको हकमा बाटोको मापदण्ड साथै घडेरीको मुख र क्षेत्रफल मापदण्ड अनुसार पूरा गरी केही जग्गा कित्ता काट गर्न सकिनेछ ।

२३) जग्गा प्लटिङ गर्दा घडेरीको न्यूनतम क्षेत्रफल ८ धुर र न्युनतम मुख (चौडाइ) ३४ फुट कायम गरी कित्ता काट गर्नुपर्नेछ ।

**घर बाटो सिफारिस सम्बन्धमा**

१) नपामा घर बाटोको सिफारिस लिन जग्गाधनी आफै अनिवार्य उपस्थित हुनुपर्नेछ ।

२)	घर बाटो र चौहदीको सिफारिस लिन आउँदा धनिपूर्जाको फोटोकपी, सम्पत्तिकर रसिदको फोटोकपी, नागरिकताको फोटोकपि एवं सक्कल प्रमाणित फायल नक्सा अनिवार्य ल्याउनु पर्नेछ ।

३)	घर बाटो सिफारिस गर्दा सहरी क्षेत्र भित्रका जग्गाको हकमा बाटो कच्ची, ग्राभेल, पक्की, लोक मार्ग उल्लेख गरिने साथै उक्त क्षेत्रका जग्गाहरु खेतीको जग्गा भनि उल्लेख गर्न पाइने छैन ।

**जग्गा प्लटिङ्ग नक्सा पासको लागि नपामा लाग्ने राजस्व**

१)	प्लटिङ्ग कर्ता वा संस्थाले आवेदन फाराम दस्तुर रु.१,५००।-(एक हजार पाँच सय) नपामा बुझाउनु पर्नेछ ।

२)	प्लटिङ्ग कर्ता वा संस्थाले ५ कठ्ठा सम्मको लागि रु ५,०००।- (पाँच हजार) न.पा.मा राजस्व बुझाउनु पर्नेछ ।

३)	५ कठ्ठा देखि माथि १५ कठ्ठा सम्मको लागि प्रति कठ्ठा रु.१,०००।- ( एक हजार) ले हुन आउने एकमुष्ठ रकम न.पा.मा राजस्व बुझाउनु पर्नेछ ।

४)	१५ कठ्ठा देखि माथिको हकमा, १५ कठ्ठा सम्मको रु.१५,०००।- ( पन्ध्र हजार) र प्रति कठ्ठा रु.५००।- ले थपिदै जाने एकमुष्ठ रकम न.पा.मा राजस्व बुझाउनु पर्नेछ ।

५)	जग्गा प्लटिङ्ग नामसारी वापत राजस्वको २५% रकम बुझाउनु पर्नेछ ।

६)	ईजाजत नविकरण दस्तुर तत्काल राजस्वको १०% ले हुनेछ ।

७)	प्लटिङ्ग संशोधन गर्नुपर्ने भएमा न.पा.मा प्रत्येक संशोधन वापत रु.१,५००।- का दरले संशोधित प्लटिङ्ग इजाजत लिन सकिनेछ ।

**प्लटिङ्ग नक्सा न.पा.मा दर्ता गर्दा पेश गर्नुपर्ने कागजातहरुः**

१)	प्राविधिकले तयार पारेको प्लटिङ्ग नक्सा (साईट प्लान र लोकेसन प्लान) को सक्कल - २ प्रति

२)	प्लटिङ्ग गर्ने जग्गाको जग्गाधनीको नागरिकताको प्रतिलिपि - १ प्रति

३)	प्लटिङ्ग गर्ने जग्गाको धनीपूर्जाको प्रतिलिपि - १ प्रति

४) प्लटिङ्ग गर्ने जग्गाको राजीनामा, अंशवण्डा, बकसपत्र वा नामसारी कागजको प्रतिलिपि १/१ प्रति

५) प्लटिङ्ग गर्ने जग्गाको चालु आ.व.को एकीकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि - १ प्रति

६) प्लटिङ्ग गर्ने जग्गाको मूल नापी नक्सा तथा फाइल नक्सा भए सोको प्रमाणित सक्कल नक्सा - १ प्रति

७) नयाँ खोलिएको बाटोको नामाकरणको हकमा सम्बन्धित टोल विकास संस्थाको निर्णय र वडा समितिको सिफारिस सहितको निवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

८) अधिकृत वारेसनामा मार्फत खरीद बिक्री गरिएको भए सोको प्रतिलिपि - १ प्रति

९) पूर्वाधारहरु (सडक, ढल, कल्भर्ट आदि)को डाइमेन्सन सहितको सेक्सन प्रष्ट देखिने गरी जग्गाको प्लटिङ्ग नक्सा पेश गर्नुपर्नेछ ।

१०) प्लटिङ्ग नक्सा तयार पार्ने, सुपरभिजन गर्ने विषयगत प्राविधिकहरु ( अमिन/सर्भेक्षक, सव-ईन्जिनियर/ईन्जिनियर) हरुको प्रमाण पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी र सम्झौता-पत्र अनिवार्य संलग्न राख्नु पर्नेछ ।

मितिः.........................

श्रीमान् नगर प्रमुख ज्यू,
दमक नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
दमक, झापा ।

**फोटो**

**विषयः- जग्गाको प्लटिङ्ग नक्सा दर्ता सम्बन्धमा ।**

उपर्युक्त सम्बन्धमा दमक नगरपालिका क्षेत्रभित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्दा न.पा.बाट स्वीकृति लिनु पर्ने प्रावधान अनुरुप मेरो/हाम्रो नाममा दर्ता रहेको साविक ..................हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .......... स्थित कित्ता नं.............................. क्षेत्रफल .............................जग्गामा प्लटिङ्ग गरी खरिद बिक्री गर्नका लागि दमक नगरपालिकाले तय गरेको मापदण्ड अनुरुप जग्गाको प्लटिङ्ग नक्सा तयार गरी निम्नानुसारका कागजात संलग्न राखी इजाजत प्रकृयाको लागि पेश गरेको छु/छौं ।

**जग्गाको चार किल्लाः-**

पूर्व तर्फ :-.........................................................................
पश्चिचम तर्फ :-....................................................................
उत्तर तर्फ :-.........................................................................
दक्षिण तर्फ :-.......................................................................

**संलग्न कागजातहरुः**

१) नागरिकताको प्रतिलिपि- १ प्रति
२) जग्गाको प्रमाणित सक्कल नक्सा-१ प्रति
३) प्लटिङ्ग नक्सा - १ प्रति
४) सम्पति कर तिरेको रसिदको फोटोकपि- १ प्रति
५) धनीपूर्जाको फोटोकपि - १ प्रति
६) विषयगत प्राविधिकहरु (अमिन/सर्भेक्षक सव ईन्जिनियर/ईन्जिनियर)को शैक्षिक प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी र प्लटिङ्ग सम्बन्धी भएको सम्झौतापत्र - १/१ प्रति
७) अन्य कागजातहरु भए :-

**निवेदक**

**नाम थर :** ..........................
**ठेगाना :** ..............................
**फोन :** ...............................
**हस्ताक्षर :**............................
**मितिः**..................................

"हरित नगर समृद्ध दमक"

## दमक नगरपालिका

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

## १ नं. प्रदेश, नेपाल

## सँधियारका नाममा जारी गरिएको सूचना

प.सं.

च.नं. मितिः ....................

यस न.पा. क्षेत्रको साविक ........................................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .........को कि.नं.............................. ज.वि. .............................. जग्गामा निम्नलिखित चौहद्धी भित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी दमक न.पा. वार्ड नं. ............ बस्ने श्री ................................................को प्लटिङ्ग नक्सा सहितको दरखास्त पर्न आएकोले साँध संधियार सन्धी सर्पन बुझ्न बुझाउन १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी (एक प्रति) ऐ वार्ड अध्यक्ष्यज्यू/वडा सचिव ज्यूमा जानकारीको लागि पेश गरी एक प्रति साँध संधियारको घर दैलोमा र सो जग्गा प्लटिङ्ग गरिने स्थानमा जग्गा प्लटिङ्ग हुदा त्यहाँको साँध संधियारको सन्धि सर्पन वा अरु कसैलाई पिर मार्का पर्छ पर्दैन । यदि पिर मार्का परेमा यो सूचना टाँस भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित रितपूर्वकको दरखास्त दिनुहोला । उचित कार्यवाही हुनेछ । तोकिएको म्याद भित्र दरखास्त पर्न नआएमा पछि उजुरी लाग्ने छैन । ऐन नियमानुसार नक्सा पास भई जाने छ ।

१. प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्धी विवरण :

| दिशा | छोडेको आफ्नो जग्गा मि./फि. | संधियार | | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | | कि.नं. | नाम, ठेगाना | |
| पूर्व | | | | |
| पश्चिम | | | | |
| उत्तर | | | | |
| दक्षिण | | | | |

**<u>प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको</u>**

औसत लम्बाई ................औसत चौडाई .................... क्षेत्रफल .......................

**नोटः-** जग्गा प्लटिङ्गकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन पछि नगरपालिकामा सम्पर्क राखी सर्जमिन गराई ईजाजत लिनुहुन र ईजाजत नलिई प्लटिङ्ग गरे गराएमा प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

.................................... .................................

**नक्सापास/अमिन उपशाखा**

**बोधार्थ :-**

१. वडा समिति कार्यालय, वडा नं. .............

२. निवेदक श्री ...........................................................

३) टोल विकास संस्था .................................................

“हरित नगर समृद्ध दमक”

**दमक नगरपालिका**

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

### १ नं. प्रदेश, नेपाल

### सँधियारका नाममा जारी गरिएको सूचना

प.सं.

च.नं. मितिः ....................

यस न.पा. क्षेत्रको साविक ........................................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .........को कि.नं............................. ज.वि. .............................. जग्गामा निम्नलिखित चौहद्धी भित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी दमक न.पा. वार्ड नं. ............ बस्ने श्री ...............................................को प्लटिङ्ग नक्सा सहितको दरखास्त पर्न आएकोले साँध संधियार सन्धी सर्पन बुझ्न बुझाउन १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी (एक प्रति) ऐ वार्ड अध्यक्ष्यज्यू/वडा सचिव ज्यूमा जानकारीको लागि पेश गरी एक प्रति साँध संधियारको घर दैलोमा र सो जग्गा प्लटिङ्ग गरिने स्थानमा जग्गा प्लटिङ्ग हुदा त्यहाँको साँध संधियारको सन्धि सर्पन वा अरु कसैलाई पिर मार्का पर्छ पर्दैन । यदि पिर मार्का परेमा यो सूचना टाँस भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित रितपूर्वकको दरखास्त दिनुहोला । उचित कार्यवाही हुनेछ । तोकिएको म्याद भित्र दरखास्त पर्न नआएमा पछि उजुरी लाग्ने छैन । ऐन नियमानुसार नक्सा पास भई जाने छ ।

१. प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्धी विवरण :

| दिशा | छोडेको आफ्नो जग्गा मि./फि. | संधियार | | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | | कि.नं. | नाम, ठेगाना | |
| पूर्व | | | | |
| पश्चिम | | | | |
| उत्तर | | | | |
| दक्षिण | | | | |

**<u>प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको</u>**

औसत लम्बाई ................औसत चौडाई ................... क्षेत्रफल .......................

**नोटः-** जग्गा प्लटिङ्गकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन पछि नगरपालिकामा सम्पर्क राखी सर्जमिन गराई ईजाजत लिनुहुन र ईजाजत नलिई प्लटिङ्ग गरे गराएमा प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

.................................... ................................

**नक्सापास/अमिन उपशाखा**

**बोधार्थ :-**

१. वडा समिति कार्यालय, वडा नं. .............

२. निवेदक श्री ...........................................................

३) टोल विकास संस्था ..................................................

“हरित नगर समृद्ध दमक”

**दमक नगरपालिका**

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

### १ नं. प्रदेश, नेपाल

### सँधियारका नाममा जारी गरिएको सूचना

प.सं.

च.नं. मितिः ....................

यस न.पा. क्षेत्रको साविक ........................................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .........को कि.नं............................ ज.वि. .............................. जग्गामा निम्नलिखित चौहद्धी भित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी दमक न.पा. वार्ड नं. ............ बस्ने श्री ...............................................को प्लटिङ्ग नक्सा सहितको दरखास्त पर्न आएकोले साँध संधियार सन्धी सर्पन बुझ्न बुझाउन १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी (एक प्रति) ऐ वार्ड अध्यक्ष्यज्यू/वडा सचिव ज्यूमा जानकारीको लागि पेश गरी एक प्रति साँध संधियारको घर दैलोमा र सो जग्गा प्लटिङ्ग गरिने स्थानमा जग्गा प्लटिङ्ग हुदा त्यहाँको साँध संधियारको सन्धि सर्पन वा अरु कसैलाई पिर मार्का पर्छ पर्दैन । यदि पिर मार्का परेमा यो सूचना टाँस भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित रितपूर्वकको दरखास्त दिनुहोला । उचित कार्यवाही हुनेछ । तोकिएको म्याद भित्र दरखास्त पर्न नआएमा पछि उजुरी लाग्ने छैन । ऐन नियमानुसार नक्सा पास भई जाने छ ।

१. प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्धी विवरण :

| दिशा | छोडेको आफ्नो जग्गा मि./फि. | संधियार | | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | | कि.नं. | नाम, ठेगाना | |
| पूर्व | | | | |
| पश्चिम | | | | |
| उत्तर | | | | |
| दक्षिण | | | | |

**<u>प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको</u>**

औसत लम्बाई ................औसत चौडाई .................... क्षेत्रफल .......................

**नोटः-** जग्गा प्लटिङ्गकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन पछि नगरपालिकामा सम्पर्क राखी सर्जमिन गराई ईजाजत लिनुहुन र ईजाजत नलिई प्लटिङ्ग गरे गराएमा प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

.................................... ................................

**नक्सापास/अमिन उपशाखा**

**बोधार्थ :-**

१. वडा समिति कार्यालय, वडा नं. .............

२. निवेदक श्री .................................................................

३) टोल विकास संस्था .......................................................

“हरित नगर समृद्ध दमक”

दमक नगरपालिका

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

### १ नं. प्रदेश, नेपाल

### सँधियारका नाममा जारी गरिएको सूचना

प.सं.

च.नं. मितिः ...................

यस न.पा. क्षेत्रको साविक ........................................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .........को कि.नं............................. ज.वि. .............................. जग्गामा निम्नलिखित चौहद्धी भित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी दमक न.पा. वार्ड नं. ............ बस्ने श्री ...............................................को प्लटिङ्ग नक्सा सहितको दरखास्त पर्न आएकोले साँध संधियार सन्धी सर्पन बुझ्न बुझाउन १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी (एक प्रति) ऐ वार्ड अध्यक्ष्यज्यू/वडा सचिव ज्यूमा जानकारीको लागि पेश गरी एक प्रति साँध संधियारको घर दैलोमा र सो जग्गा प्लटिङ्ग गरिने स्थानमा जग्गा प्लटिङ्ग हुदा त्यहाँको साँध संधियारको सन्धि सर्पन वा अरु कसैलाई पिर मार्का पर्छ पर्दैन । यदि पिर मार्का परेमा यो सूचना टाँस भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित रितपूर्वकको दरखास्त दिनुहोला । उचित कार्यवाही हुनेछ । तोकिएको म्याद भित्र दरखास्त पर्न नआएमा पछि उजुरी लाग्ने छैन । ऐन नियमानुसार नक्सा पास भई जाने छ ।

१. प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्धी विवरण :

| दिशा | छोडेको आफ्नो जग्गा मि./फि. | संधियार | | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | | कि.नं. | नाम, ठेगाना | |
| पूर्व | | | | |
| पश्चिम | | | | |
| उत्तर | | | | |
| दक्षिण | | | | |

**<u>प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको</u>**

औसत लम्बाई ................औसत चौडाई .................... क्षेत्रफल .......................

**नोटः-** जग्गा प्लटिङ्गकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन पछि नगरपालिकामा सम्पर्क राखी सर्जमिन गराई ईजाजत लिनुहुन र ईजाजत नलिई प्लटिङ्ग गरे गराएमा प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

.................................... .................................

**नक्सापास/अमिन उपशाखा**

**बोधार्थ :-**

१. वडा समिति कार्यालय, वडा नं. .............

२. निवेदक श्री ...............................................................

३) टोल विकास संस्था ....................................................

“हरित नगर समृद्ध दमक”

## दमक नगरपालिका

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

## १ नं. प्रदेश, नेपाल

## सँधियारका नाममा जारी गरिएको सूचना

प.सं.

च.नं. मितिः ...................

यस न.पा. क्षेत्रको साविक ........................................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .........को कि.नं............................ ज.वि. ............................. जग्गामा निम्नलिखित चौहद्धी भित्र जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी दमक न.पा. वार्ड नं. ............ बस्ने श्री ...............................................को प्लटिङ्ग नक्सा सहितको दरखास्त पर्न आएकोले साँध संधियार सन्धी सर्पन बुझ्न बुझाउन १५ दिने सूचना प्रकाशित गरी (एक प्रति) ऐ वार्ड अध्यक्ष्यज्यू/वडा सचिव ज्यूमा जानकारीको लागि पेश गरी एक प्रति साँध संधियारको घर दैलोमा र सो जग्गा प्लटिङ्ग गरिने स्थानमा जग्गा प्लटिङ्ग हुदा त्यहाँको साँध संधियारको सन्धि सर्पन वा अरु कसैलाई पिर मार्का पर्छ पर्दैन । यदि पिर मार्का परेमा यो सूचना टाँस भएको मितिले १५(पन्ध्र) दिन भित्र सबुत प्रमाण सहित रितपूर्वकको दरखास्त दिनुहोला । उचित कार्यवाही हुनेछ । तोकिएको म्याद भित्र दरखास्त पर्न नआएमा पछि उजुरी लाग्ने छैन । ऐन नियमानुसार नक्सा पास भई जाने छ ।

१. प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्धी विवरण :

| दिशा | छोडेको आफ्नो जग्गा मि./फि. | संधियार | | कैफियत |
|---|---|---|---|---|
| | | कि.नं. | नाम, ठेगाना | |
| पूर्व | | | | |
| पश्चिम | | | | |
| उत्तर | | | | |
| दक्षिण | | | | |

**प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको**

औसत लम्बाई ................औसत चौडाई ................... क्षेत्रफल .......................

**नोटः-** जग्गा प्लटिङ्गकर्तालाई सूचना टाँस भएको मितिले १५ दिन पछि नगरपालिकामा सम्पर्क राखी सर्जमिन गराई ईजाजत लिनुहुन र ईजाजत नलिई प्लटिङ्ग गरे गराएमा प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा जानकारी गराइन्छ ।

.................................... .................................

**नक्सापास/अमिन उपशाखा**

**बोधार्थ :-**

१. वडा समिति कार्यालय, वडा नं. .............

२. निवेदक श्री ..............................................................

३) टोल विकास संस्था ....................................................

"हरित नगर समृद्ध दमक"

# दमक नगरपालिका

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

## १ नं. प्रदेश, नेपाल

## घर नक्सापास तथा अमीन उपशाखा

## १५ दिने सन्धी सर्पन सम्बन्धी संधियारको नाममा जारी भएको सूचना बुझाएको भर्पाई तथा टाँस मुचुल्का बारे ।

लिखितम् दमक नगरपालिका वडा नं. ....................टोल ................................ बस्ने श्री .....................................................को दमक नगरपालिका वार्ड नं. ................को तपसिल बमोजिमको विवरण भएको जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी प्लटिङ्ग नक्सा सहित दरखास्त परेको हुनाले सो नक्सा बमोजिम जग्गा प्लटिङ्ग गर्न कसैलाई पिर मर्का पर्छ पर्दैन भनी दमक नगरपालिकाबाट जारी गरिएको १५ दिने सूचना बुझिलिई हामी तपसिलका मानिसहरुले सही छाप गरिदियौं ।

**तपसिल**

१. कि.नं. ................................क्षेत्रफल ......................स्थान ..................

२. पूर्वपट्टि संधियार श्री ..........................................................................

३. पश्चिमपट्टि संधियार श्री ....................................................................

४. उत्तरपट्टि संधियार श्री .........................................................................

५. दक्षिणपट्टि संधियार श्री .......................................................................

### साक्षीहरु :-

दमक न.पा. वार्ड नं.........बस्ने श्री .....................................................

दमक न.पा. वार्ड नं.........बस्ने श्री .....................................................

दमक न.पा. वार्ड नं.........बस्ने श्री .....................................................

दमक न.पा. वार्ड नं.........बस्ने श्री .....................................................

### रोहवर :-

दमक नगरपालिका वार्ड नं. .......का वडा अध्यक्ष श्री ...................................

१.

२.

३.

४.

### काम तामेल गर्ने :-

दमक नगरपालिका कार्यालयका कर्मचारी : ...............................................................

ईति सम्वत् .............साल ...........महिना .............गते .......................रोज शुभम् ।

# प्लटिङ हुने जग्गाको स्थलगत सर्जमिन मुचुल्का

लिखितम् हामी तपसिल बमोजिमका मानिसहरु आगे साविक दमक ....................हाल दमक न.पा. वार्ड नं. .....मा पर्ने कि.नं. ............................................................को ज.वि.............................. मात्र नम्वरी जग्गा प्लटिङ्ग गर्न पाउँ भनी यसै दमक न.पा. वार्ड नं....... बस्ने श्री ...............................................................ले आफ्नो हकभोग पुगेको जग्गाधनी प्रमाण-पूर्जाको नक्कल, एकिकृत सम्पति कर तिरेको रसिदको नक्कल, सक्कल प्रमाणित फायल नक्सा तथा प्लटिङ्ग नक्सा संलग्न राखी आवेदन पेश गुर्न भए अनुसार सो सम्बन्धमा हकदावीको पन्ध्र दिने सूचना प्रकाशित गर्दा म्याद भित्र कोही कसैको उजुरी नपरेकोले सर्जमिन बुझ्नु पर्ने भएको हुँदा तपाईहरु भद्रभलादमी साँध, संधियार सन्धीसर्पन सबैलाई जम्मा भेला गराई यो सक्कलै फायल पढी वाची सोधनी गरिन्छ कि आवेदक श्री...................................................... ले उल्लेख गर्नु भएको कि.नं. .............................................को ज.वि. ...........................मात्र नम्वरी जग्गा निजको नाउँमा दर्ता कायम रहेको ठीक साँचो हो होइन ? निजलाई नाप, नक्सा बमोजिमको जग्गा प्लटिङ्ग गर्न न.पा.बाट नक्सा पास गरी दिंदा साँध संधियार सन्धी सर्पन, बाटोघाटो, सार्वजनिक स्थल आदि कोही कसैलाई बाधा अड्चन पर्छ पर्दैन ? पछि सर्जमिन बुझ्दा फरक नपर्ने गरी खोली लेखि लेखाई दिनुहवस् भनी न.पा.बाट खटी आउनु भएका कर्मचारीबाट सोधनी हुँदा आवेदक श्री .....................................................................ले उल्लेख गर्नु भएको कि.नं.......................................................... को ज.वि. ............................... मात्र नम्वरी जग्गा निजका नाउँमा दर्ता कायम रहेको ठिक साँचो हो, निजलाई नाप नक्सा अनुसार जग्गा प्लटिङ्ग गर्न न.पा.बाट नक्सा पास गरी दिंदा साँध संधियार, सन्धी सर्पन बाटोघाटो सार्वजनिक स्थल आदि कोही कसैलाई बाघा अड्चन पर्दैन, परेमा ऐन नियम बमोजिम सजाय भोग्न तयार छौं भनी खटी आउनु भएका कर्मचारी मार्फत दमक न.पा. कार्यालयमा चढायौं ।

**प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको चौहद्दी**

पूर्व- श्री .........................................................................
पश्चिम- श्री .....................................................................
उत्तर- श्री .........................................................................
दक्षिण- श्री .......................................................................

**प्लटिङ्ग गरिने जग्गाको**

औसत लम्बाई ....................औसत चौडाई .................... क्षेत्रफल ......................

**तपसिल**

यसमा हाम्रो भएको व्यहोरा यस प्रकार छ, उल्लेखित कि.नं. ......................................को ज.वि......................................नम्वरी जग्गा निजको नाममा दर्ता कायम रहेको ठिक साँचो हो, निजलाई नाप नक्सा बमोजिम प्लटिङ्ग गर्न न.पा.बाट ईजाजत दिंदा साँध संधियार, सन्धिसर्पन, बाटोघाटो, सार्वजनिक स्थल आदि कोही कसैलाई वाधा अड्चन पर्दैन भनी सहीछाप गर्ने द.न.पा. वडा नं. .........बस्ने ...........वर्षका श्री ..................................

ले गर्नु भएको बयान ठिक साँचो हो । हाम्रो पनि सोही बमोजिमको बयान छ भनी सही छाप गर्ने हामी देहायका मानिसहरु :

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

दमक न.पा. वडा नं. ......बस्ने वर्ष .........श्री ...............................................

**आवेदक**

दमक न.पा. वार्ड नं. ..........बस्ने वर्ष .........का श्री .........................................

## रोहवर

यो सर्जमिन मुचुल्का मेरो रोहवरमा भएको ठीक साँचो हो । यसमा उल्लेख भए अनुसार गरी दिंदा मनासिब पर्छ भनी सहीछाप गर्ने दमक न.पा. वडा नं. ....... का वडा अध्यक्ष श्री .....................................................

**काम तामेल गर्ने**

दमक नगरपालिका कार्यालयका कर्मचारी :.................................................................

ईति सम्वत् ................साल .................महिना .........................गते .............रोज

शुभम् ।

## शाखाको प्रयोजनका लागि

पेश भएका प्लटिङ्ग नक्साका सम्बन्धमा सम्बन्धित प्राविधिकको प्रतिवेदन ।

"हरित नगर समृद्ध दमक"

**दमक नगरपालिका**

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

### १ नं. प्रदेश, नेपाल

टिप्पणी र आदेशः

“हरित नगर समृद्ध दमक”

# दमक नगरपालिका

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

दमक-झापा

१ नं. प्रदेश, नेपाल

टिप्पणी र आदेशः

"हरित नगर समृद्ध दमक"

**दमक नगरपालिका**

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

**दमक, झापा**

**१ नं. प्रदेश, नेपाल**

प.सं.

च.नं. मितिः ....................

## जग्गा प्लटिङ कार्यको ईजाजत पत्र

श्री ...............................................................

दमक नगरपालिका वार्ड नं. .........................

तपाईले प्लटिङ्ग नक्सा सहित न.पा.मा पेश गर्नु भएको आवेदन माथि स्वीकृतिको लागि कार्यवाही हुँदा निम्न विवरण अनुसार जग्गा प्लटिङ्ग गर्न स्वीकृति दिने निर्णय भएकोले सो सम्बन्धी स्वीकृति प्रदान गरिएको छ । स्वीकृत प्लटिङ्ग नक्सा र प्लटिङ्ग सम्बन्धी कार्यनीति विपरीत प्लटिङ्ग गरे प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा अनुरोध छ ।

तपशील

साविक ............................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. ......................

कि.नं. ............................क्षेत्रफल..............................................

नोट :- दमक नगरपालिकाले जारी गरेको सांसोधित भवन तथा योजना मापदण्ड-२०७४ लाई समेत आधार मानी प्लटिङ्ग कार्य गर्नुपर्ने छ, साथै प्रत्येक २/२ वर्षमा ईजाजत नविकरण गराउनु पर्नेछ ।

| | | |
|---|---|---|
| ............................... | .................... | ........................ |
| **घर नक्सा/अमिन शाखा** | **ईन्जिनियर** | **नगर प्रमुख/प्रमुख प्राशासकीय अधिकृत** |

"हरित नगर समृद्ध दमक"

**दमक नगरपालिका**

# नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

## दमक, झापा

**१ नं. प्रदेश, नेपाल**

प.सं.

च.नं. मितिः ....................

## जग्गा प्लटि· कार्यको ईजाजत पत्र

**जग्गा प्लटि· कार्यको ईजाजत पत्र**

श्री ...............................................................

दमक नगरपालिका वार्ड नं. .........................

तपाईले प्लटिङ्ग नक्सा सहित न.पा.मा पेश गर्नु भएको आवेदन माथि स्वीकृतिको लागि कार्यवाही हुँदा निम्न विवरण अनुसार जग्गा प्लटिङ्ग गर्न स्वीकृति दिने निर्णय भएकोले सो सम्बन्धी स्वीकृति प्रदान गरिएको छ । स्वीकृत प्लटिङ्ग नक्सा र प्लटिङ्ग सम्बन्धी कार्यनीति विपरीत प्लटिङ्ग गरे प्रचलित ऐन बमोजिम कार्यवाही हुने व्यहोरा अनुरोध छ ।

तपशील

साविक ............................... हाल दमक न.पा. वार्ड नं. ......................

कि.नं. ............................क्षेत्रफल...........................................

नोट :- दमक नगरपालिकाले जारी गरेको सांसोधित भवन तथा योजना मापदण्ड-२०७४ लाई समेत आधार मानी प्लटिङ्ग कार्य गर्नुपर्ने छ, साथै प्रत्येक २/२ वर्षमा ईजाजत नविकरण गराउनु पर्नेछ ।

| ................................ | .................... | ......................... |
|---|---|---|
| **घर नक्सा/अमिन शाखा** | **ईन्जिनियर** | **नगर प्रमुख/प्रमुख प्राशासकीय अधिकृत** |

“हरित नगर समृद्ध दमक”

# दमक नगरपालिका

## नगर कार्यपालिकाको कार्यालय

**दमक, झापा**

**१ नं. प्रदेश, नेपाल**

**दमक नपाको “संशोधित भवन तथा योजना मापदण्ड–२०७४” र “बस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी आधारभूत निर्माण मापदण्ड–२०७२” तथा स्थानीय तह संचालन ऐन २०७४ मा आधारित दमक नगरपालिकाको संसोधित बस्ती विकास नीति तथा मापदण्ड २०७४ को जग्गा प्लटिङ सम्बन्धी कार्यनीति–२०७४ अनुरुप**

**जग्गा प्लटिङ्गको नक्सा पास**

जग्गाधनीको नाम :-..................................................................

टेलिफोन/मोबाइल नम्बर :-..........................................................

जग्गा प्लटिङ्ग गर्ने संस्थाको नाम :-...............................................

संस्थाको आधिकारिक व्यक्ति :-......................................................

जग्गा रहेको स्थान :-

दमक न.पा. वडा नं. :-...........................................................

जग्गाको कि.नं. :-...............................................................

जग्गाको क्षेत्रफल :-.............................................................

आवेदन पेश गरेको मिति :-......................................................

**आज्ञाले**

**गणेश प्रसाद तिम्सिना**

**प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत**